

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КЛИНЦЫ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ»
КЛИНЦОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

От 14.07.2020 № 161

Об организации отдыха и
оздоровления детей в 2020 году

В соответствии с Постановлением Правительства Брянской области от 13.07.2020 №290-п «О внесении изменений в Постановление Правительства Брянской области от 17.03.2020 года №106-п «О введении режима повышенной готовности на территории Брянской области», Указом Губернатора Брянской области от 10.04.2020 г. № 80 «Об организации отдыха, оздоровления детей в Брянской области в 2020 году» (далее Указ), в рамках исполнения государственной программы «Развитие образования и науки Брянской области», утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 31.12.2018 № 764-п (с изм. 24.12.2019), во исполнение приказа департамента образования от 13.07.2020 № 700 (далее Приказ), в целях сохранения и развития системы детского отдыха и оздоровления

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать отдых и оздоровление детей в 2020 году, уделив особое внимание организациям отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детям, чьи родители попали в трудную жизненную ситуацию (потерявшим работу в период пандемии), детям медицинских работников и иных лиц, работающих в усиленном режиме и оказывающих помощь гражданам, у которых была выявлена новая коронавирусная инфекция.
2. Руководствоваться в работе Положением «О порядке организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области», которое утверждено Указом, Административным регламентом «Организация оздоровления и отдыха детей муниципальными общеобразовательными учреждениями муниципального образования городской округ «город Клинцы Брянской области», утвержденного Постановлением Клинцовской городской администрации 3 октября 2011 года N 2437 (с изм. от 23.09.2016 N 2272).
3. Утвердить:
 - 3.1. Перечень документов, подтверждающих льготную категорию ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации, обретающегося в общеобразовательных организациях города Клинцы (Приложение 1).
 - 3.2. Форму заявления и расписки на получение путевки (Приложение 2).
4. Назначить ответственным за организацию отдыха специалиста 1 категории отдела образования Романишко Т.Л.
5. Специалисту отдела образования Романишко Т.Л. обеспечить сбор

заявок на оздоровление и направление заявок в департамент образования и науки Брянской области.

5.1. Получать путевки в организации оздоровления и отдыха.

5.2. Распределять путевки в общеобразовательные организации.

5.3. Предоставлять в департамент образования и науки Брянской области информацию об организации отдыха и оздоровления детей не позднее 30 числа текущего месяца, по установленной форме (Приложение 3, Приложение 4) и иные отчетные документы.

5.5. Обеспечить ведение раздела «Оздоровление и отдых» на официальном сайте отдела образования городской администрации и сайтах образовательных организаций города Клинцы.

5.6. Организовать персонифицированный учет получателей путевок, приобретенных за счет средств областного бюджета, в загородные стационарные организации отдыха и оздоровления детей или санаторные оздоровительные организации круглогодичного действия.

5.7. Информировать департамент образования и науки Брянской области о выявлении несанкционированных организаций отдыха детей и их оздоровления на территории муниципального образования до 5 числа каждого месяца.

6. Руководителям общеобразовательных организаций:

6.1. Назначить лиц, ответственных за прием и регистрацию заявлений, документов от родителей (законных представителей), получения и выдачи путевок, ведение реестра оздоровленных детей образовательных организаций, а также персонифицированного учета получателей путевок.

6.2. Предоставить в отдел образования копию приказа о назначении ответственных лиц за оздоровление в образовательных организациях и телефон в срок до 20.07.2020 года.

6.3. Возложить персональный контроль за организацией отдыха и оздоровления обучающихся общеобразовательных организаций на руководителей учреждений.

7. Ответственным за оздоровление в общеобразовательных организациях:

7.1. Провести разъяснительную работу среди обучающихся и родителей о механизме отдыха и оздоровления в 2020 году.

7.2. Предоставить в отдел образования списки детей, согласно поданных заявлений для организации 1 летнего заезда в санаторий Затишье до 15.07.2020 года.

7.3. Обеспечить прием заявлений на летние смены в санатории в соответствии с утвержденным реестром оздоровительных организаций Брянской области.

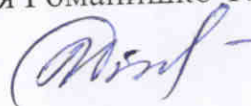
7.4. Осуществлять выдачу путевок в порядке очередности, определенной датой регистрации заявлений, при наличии необходимых документов для получения путевки(Указ).

7.5. Вести персонифицированный учет получателей путевок на оздоровление детей (журнал выдачи путевок).

7.6. Обеспечить заполнение реестра оздоровленных детей- получателей путевок, предоставления на электронный адрес на за 5 дней до заезда детей в санаторий.

9. Контроль за ходом оздоровительной кампании в 2020 году возложить на специалиста 1 категории отдела образования Романишко Т.Л.

Ведущий специалист отдела образования



И.М. Сергеева

Романишко Татьяна Леонидовна
8 48336 4-21-47



**Перечень документов,
подтверждающих льготную категорию ребенка, находящегося в трудной
жизненной ситуации, обучающегося г.Клинцы**

Наименование льготной категории	Документ, подтверждающий льготную категорию	Где предоставляется документ
Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: находящиеся под опекой; находящиеся в приемной семье; находящиеся на патронажном воспитании	Постановление (распоряжение) об установлении опеки Постановление (распоряжение) о передаче ребенка в семью. Договор о передаче ребенка в семью	Органы местного самоуправления муниципальных образований
Несовершеннолетние воспитанники стационарных организаций социального обслуживания	Справка о нахождении несовершеннолетних в стационарных организациях социального обслуживания населения	Соответствующие организации
Дети-инвалиды	Справка медико-социальной экспертизы	Учреждение государственной службы медико-социальной экспертизы
Дети с ограниченными возможностями здоровья	Коллегиальное заключение и рекомендаций ПМПК	Медицинское учреждение
Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев	Удостоверение вынужденного беженца	Федеральная миграционная служба
Дети – жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий	Справка из соответствующих ведомств (УМВД, ФСБ, МЧС)	Соответствующие ведомства
Дети – жертвы насилия	Справка из соответствующих ведомств	Соответствующие ведомства
Дети, состоящие на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав	Направление районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	Органы местного самоуправления районов, городов, внутригородских районов
Дети, проживающие в малоимущих семьях	Справка о признании семьи малоимущей	Органы социальной защиты населения

**ЗАЯВЛЕНИЕ
НА ПОЛУЧЕНИЕ ПУТЕВКИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ
ОБЛАСТНОГО/ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

(наименование органа государственной власти, уполномоченного органа местного самоуправления или юридического лица)

Номер заявления
в журнале регистрации
№ _____ 3

от _____
(Ф.И.О. заявителя)
документ, подтверждающий личность заявителя:

серия _____ № _____
кем выдан _____
_____ дата выдачи _____

Адрес постоянного места жительства (индекс,
регион (район, город), улица, дом, корпус,
квартира): _____

Контактный телефон: _____

Место работы заявителя:

В целях отдыха и оздоровления _____
(указать Ф.И.О. и степень родства ребенка-получателя путевки
(например: «моего сына Иванова Ивана Ивановича»)

прошу выделить путевку с долей софинансирования областного бюджета 100%, долей расходов
областного бюджета путевки с родительской долей [нужное отметить],
в _____, на смену с
(наименование организации отдыха детей и их оздоровления)

«__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. К заявлению прилагаю следующие документы
[нужное отметить]:

- ☐ Копию свидетельства о рождении ребенка / паспорта ребенка в случае достижения им 14-летнего возраста;
- ☐ Копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- ☐ Справку с места учебы ребенка;
- ☐ Копию документов, подтверждающих причисление ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в 3-х экземплярах⁴
- ☐ Расписку о соблюдении правил оказания социальной поддержки граждан при организации отдыха и оздоровления детей.

³ Присваивается органом государственной власти, уполномоченным органом местного самоуправления или юридическим лицом, реализующим путевки.

⁴ Предоставляются в случае получения путевки с долей софинансирования областного бюджета 100%.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявления на получение путевки с использованием средств областного/федерального бюджета Брянской области.

С порядком проведения оздоровительной кампании на территории Брянской области, регламентированным указом Губернатора Брянской области от 10 апреля 2020 года № 80 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области в 2020 году» и иными нормативными документами, ознакомлен и согласен.

Настоящим даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, а именно – совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем заявлении, с целью получения путевки с использованием средств областного бюджета Брянской области.

При отсутствии путевки в указанную мной организацию отдыха детей и их оздоровления готов (а) рассмотреть другие варианты.

☐

да

в _____

наименование организации отдыха детей и их оздоровления

☐

нет

При отсутствии льготной путевки готов (а) рассмотреть вариант приобретения путевки с родительской долей

☐

да

наименование организации отдыха и их оздоровления

☐

нет

☐

по телефону _____

☐

посредством направления письма

☐

направлением информации
в электронной связи: e-mail

Заявитель

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя)

« _____ » _____ 20 ____ г.

РАСПИСКА

о соблюдении правил оказания социальной поддержки граждан при организации отдыха и оздоровления детей

Я, _____,
(Ф.И.О. заявителя, данные документа, подтверждающего личность заявителя)

внимательно ознакомившись с порядком проведения оздоровительной кампании на территории Брянской области, регламентированным указом Губернатора Брянской области от 10 апреля 2020 года № 80 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области в 2020 году», подтверждаю, что _____,

(указать Ф.И.О. и степень родства ребенка-получателя путевки
(например: «мой сын Иванов Иван Иванович»))

_____ (дата рождения ребенка-получателя путевки, данные документа, подтверждающего личность ребенка-получателя путевки)

[нужное отметить]

☐ **не относится** к группе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных образовательных организациях (детских домах, школах-интернатах, кадетских школах-интернатах, кадетских корпусах) и несовершеннолетних воспитанников стационарных отделений организаций социального обслуживания населения, и имеет право на оказание социальной поддержки в рамках организации отдыха и оздоровления детей **один раз в год**.

☐ **относится** к группе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных образовательных организациях (детских домах, школах-интернатах, кадетских школах-интернатах, кадетских корпусах) и несовершеннолетних воспитанников стационарных отделений организаций социального обслуживания населения, и имеет право на оказание социальной поддержки в рамках организации отдыха и оздоровления детей **не реже одного и не чаще двух раз в год**.

В случае выявления факта несоблюдения мною условий подпункта 2.3.2. пункта 2 Положения о порядке организации отдыха и оздоровления детей Брянской области, утвержденного указом Губернатора Брянской области от 10 апреля 2020 года № 80 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области в 2020 году», обязуюсь осуществить возврат денежных средств затраченных на возмещение части стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления в областной бюджет Брянской области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Заявитель

(подпись)

(Ф.И.О. заявителя)

« ____ » _____ 20 ____ г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ
к Соглашению от _____ № _____

« _____ »
(наименование Исполнителя)

№ п/п	Название и местонахождение организации отдыха детей и их оздоровления	Дата заезда	Количество путевок с долей областного бюджета			Номера путевок с долей областного бюджета		
			100%	Доля расходов областного бюджета путевки с родительской долей		100%	Доля расходов областного бюджета путевки с родительской долей	
				Загородные лагеря (бюджетная составляющая – 8492 руб.)	Лагеря санаторного типа (бюджетная составляющая – 10647 руб.)		Загородные лагеря (бюджетная составляющая – 8492 руб.)	Лагеря санаторного типа (бюджетная составляющая – 10647 руб.)
1.								
2.								
3.								

**Список лиц Исполнителя, ответственных за предоставление отчетной информации
о реализации полученных у Заказчика путевок**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Контактный телефон
1.			
2.			

☐ Реализация путевок происходит в рамках проведения оздоровительной кампании.

☐ Реализация путевок происходит в рамках проведения профильной смены
[название профильной смены]
с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.²

Департамент образования и науки
Брянской области

Исполнитель:

Директор _____ Е.В. Егорова

Руководитель _____

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

М.П.

М.П.

² Заполняется в случае организации Исполнителем профильной смены

СВОДНЫЙ РЕЕСТР⁵
оздоровленных детей-получателей путевок с использованием средств областного/федерального бюджета на возмещение части
стоимости путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления

за _____ 20__ г.
(сроки заезда)

по путевкам, полученным по Соглашению № _____ от «__» _____ 20__ г.

(полное наименование исполнителя)

№	№ путевки	Организация отдыха детей и их оздоровления, в которую был направлен ребенок	Данные документа, удостоверяющего личность (паспорт РФ или свидетельство о рождении)	Срок пребывания	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Учебное заведение	Класс	Адрес фактического места проживания	Ф.И.О. родителей, телефон	Организация, направившая ребенка	Основания предоставления путевки (для получения бесплатных путевок) с указанием № документа

Исполнитель
(уполномоченный представитель) _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

⁵ ВАЖНО! Сводный реестр направляется на бумажном и электронном носителях. В электронном виде отчет предоставляется строго в форматах *.xls или *.xlsx, при заполнении отчета используется шрифт формата - Times New Roman, размер 12 пт. Сводный реестр оформляется единым списком, без деления на отдельные организации оздоровления и отдыха.